Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ "СОШ № 25")

ПРИКАЗ

от 27.08.2021 № 52/6-од

г. Верхняя Пышма

О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

В соответствии с п.п. 4.1). Приказа МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных учреждений, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики» № 171 от 16.07.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) по Единой методике в течение сентября-октября 2021 года.
2. Утвердить план-график проведения ЕМ СПТ.
3. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение СПТ заместителя директора по ПВ Петрову Светлану Анатольевну.
4. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А. в срок до «14» сентября 2021 г. провести разъяснительные мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре.
5. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А в срок до «14» сентября 2021 г. обеспечить формирование списков обучающихся, на основании собранных информированных добровольных согласий.
6. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А. в срок до «15» сентября 2021 г. обеспечить составление расписания проведения тестирования.
7. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А. обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 24.05.2021 № 02-01-82/5684, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.
8. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А. обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и пакетов с результатами тестирования в условиях, гарантирующих

конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

9. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А.в срок до «01» ноября 2021 г. обеспечить своевременное предоставление Акта результатов тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору - для ПОО) для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области.

10. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А.в срок до «25» января 2022 г. обеспечить передачу поименных списков обучающихся, давших согласие на участие в профилактическом медицинском осмотре и добровольных информированных согласий обучающихся, достигших возраста 15 лет либо родителей (законных представителей) обучающихся не достигших возраста 15 лет в организацию здравоохранения ГО Верхняя Пышма по установленному акту приема-передачи. Сканированную копию акта приема-передачи результатов СПТ обучающихся для прохождения ПМО направить в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору тестирования - для ПОО) в срок до «25» января 2022 г. для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области.

11. Заместителю директора по ПВ Петровой С.А. в срок до «01» ноября 2021 г. обеспечить своевременное предоставление отчета об организации тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Л. В. Разумная

С приказом ознакомлен:
«27» августа 21 г. зам. директора С.А.Петрова
(должность, Ф.И.О., подпись)