ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ
ПРОТОКОЛ № 4

от «05» апреля 2023 года

Место проведения: актовый зал старшей школы МАОУ СОШ № 25
Время проведения: 18.00

Присутствуют: 64 из 70 членов. Кворум имеется, собрание правомочно.

СЛУШАЛИ директора школы Разумную Ларису Валентиновну, которая предложила следующую повестку заседания:

1. О формировании учебного плана на 2023-2024 учебный год. Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением отдельных предметов.
2. Внесение изменений в локальные акты, в Основные образовательные программы по каждому уровню образования. Самообследование школы за 2022 год.
3. О проведении Дня открытых дверей.
4. О проведении летней оздоровительной кампании школьников, подготовке школы к новому 2023-2024 учебному году, о летней трудовой практике и альтернативной отработке. О ежегодном предоставлении подтверждающих документов на предоставление льгот и подача заявления на подвоз школьным автобусом.
5. О «комендантском часе» в рамках соблюдения Областного Закона №73-ОЗ. Проведение Месячника антинаркотической направленности.
6. Цифровые технологии и дети.

Других предложений от членов Общешкольного родительского комитета не последовало.

РЕШИЛИ: утвердить предложенную повестку заседания.
Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет

По первому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора школы по УВР Тюгунову Нурию Ахмядиевну, которая ознакомила с порядком формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и части внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год, предложила ввести 6-дневную учебную неделю для 9-11 классов и для 8М класса, для более качественного усвоения материалы в классах с углубленным изучением отдельных предметов.

Ознакомила с порядком прохождения индивидуального отбора в 5,10 классы.

Тюгунова Н.А. ознакомила с графиком проведения ВПР, с графиком выхода общественных наблюдателей, напомнила, что на основании пп 4.12, 4.13 Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся результаты ВПР (как формы промежуточной аттестации) выставляются в классные журналы и учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам.

Так же в преддверии окончания учебного года Тюгунова Н.А. , ознакомила присутствующих с содержанием п. 5. Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или неудовлетворительные

результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Согласно части 3 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки прохождения промежуточной аттестации (не более двух раз), определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (часть 5 статьи 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

Определить сроки промежуточной аттестации на 2023 год:

В 2-8,10 классах:

1 срок- 15-30 июня;

2 срок – 15-30 август по графику утвержденному в МАОУ СОШ №25.

В 9,11 классах:

1-10 августа по графику утвержденному в МАОУ СОШ №25.

Тюгунова Н.А. подвела итоги муниципального этапа НПК старшеклассников.

РЕШИЛИ: 1) на родительских собраниях (в онлайн формате в целях экономии бумаги) в мае, июне, августе месяце (для вновь сформированных классов) провести анкетирование родителей (законных представителей) и на классных часах - обучающихся по выбору учебных предметов (курсов) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Выписку и заявления родителей сдать заместителям директора по УВР до 15.06.2023 г.
2) Утвердить график выхода общественных наблюдателей на процедуру ВПР.
3) Принять изменения в сроках проведения промежуточно аттестации на 2023 год.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

По второму вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора школы по УВР Фирсову Ольгу Николаевну, которая проинформировала об изменениях, вносимых в Основные образовательные программы по каждому уровню образования, о внедрении ФОП в 1-4 классах, 5-8 и 10 классах, а также проинформировала о подготовке ежегодного отчета «Самообследование школы за 2022 год».

РЕШИЛИ: внести изменения в ООП ООО раздел УП и образовательные программы, утвердить отчет по «Самообследованию за 2022 год».

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

По третьему вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора школы по ВР Спасову Елену Андреевну, которая ознакомила с программой проведения Дня открытых дверей 22.04.2023 г.
День открытых дверей традиционное мероприятие СОШ №25. В этом году оно пройдет 22 апреля. Начало мероприятие в 10.00 в актовом зале старшей школы. После планерной части и небольшого концерта гости будут распределены по группам. В рамках маршрута своей группы гости смогут познакомиться с особенностями внеурочной деятельности школы, а также работой объединений дополнительного образования.
Особенности ВУД и системы дополнительного образования в СОШ будут рассмотрены в рамках работы следующих площадок:

1. Стартовая школа
2. Внеурочная деятельность в рамках программы НОО;
3. Площадки 3Д-моделирования;

4. Естественно-научные площадки (география, биология, химия)
5. Площадки технического творчества (3Д моделирование, робототехника, физика, графический дизайн)
6. Языковые площадки
7. Площадка финансовой грамотности
8. Площадка краеведческой работы «Школьная лаборатория памяти»
9. Площадки творческой самореализации
10. Площадки спортивной направленности
11. Площадка Всероссийского комплекса ГТО

На базе начальной школы пройдут соревнования «Мама, папа, я –спортивная семья» по системе шведской эстафеты.
Используя маршрутные листы и посетив 3 площадки гости смогут получить небольшой бонус о школе.

РЕШИЛИ: согласовать программу дня открытых дверей.
Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

По четвертому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ директора школы Разумную Ларису Валентиновну, которая ознакомила членов общешкольного родительского комитета с датой приемки школы – начало августа 2023 года. Обратилась к членам общешкольного родительского комитета с предложением по подготовке классных кабинетов и гардеробов к новому 2023-2024 учебному году. В классных кабинетах начальной школы необходимо отрегулировать парты по высоте, поднять раковины на 800 мм от пола, провести необходимый косметический ремонт или генеральную уборку. В гардеробных проверить наличие крючков, провести необходимые ремонтные работы.

Рассказала о проведении летней оздоровительной кампании в 2023 г.

Летний оздоровительный лагерь: 1 смена – 160 человек (начальник лагеря Куницына Анна Владимировна), 2 смена – 80 (начальник Вторушина Камилла Нурмановна). Трудовой лагерь – 30 человек (по 15 в каждую смену) (руководитель Алферова Лена Петровна). Отработчики в июне работают под руководством Викторовой Ирины Анатольевны. На базе школы – спортивные оздоровительные лагеря и военно-полевой лагерь юношей 10-х классов ГО Верхняя Пышма.

Рассказала о нормах отработки в 2023 г.

Определить нормы отработки для учащихся:

Классы	Количество часов	Продолжительность рабочего дня, часов
5	4	2
6	6	2
7	9	3
8	12	3
9	16	4
10	20	4

Определить альтернативную отработку:

1 учебник	4 часа
1 пачка бумаги для ксерокса	7 часов

Разрешить выдачу бесплатных учебников в школьной библиотеке только после отработки.

Определить следующие сроки отработки:
05.06.2023-30.06.2023 с 08.00 до 11.00
07.08.2023-25.08.2023 с 08.00 до 11.00

Рассказала о необходимости предоставления документов на льготы и осуществление подвоза школьным автобусом.

Ежегодно оформляется заявление с предоставлением копии подтверждающего документа при наличии льгот:

☐Получатель ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Свердловской области от 14.12.2004 № 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка" (справка не требуется!).
☐Ребенок из многодетной семьи
☐Ребенок-инвалид
☐Опекаемый ребенок
☐Дети участников, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции

Ежегодно оформляется заявление на подвоз школьным автобусом при наличии подтверждающего документа о проживании в поселках:

☐Завидово
☐Залесье
☐Санаторный
☐Шахты
☐Зеленый бор

ВНИМАНИЕ! Требуется личное обращение с фиксацией заявления в канцелярии. При себе необходимо иметь номера СНИЛС родителя и ребенка, подтверждающий документ.

Для планирования и своевременного включения на финансирование срок подачи заявления на 2023/2024 учебный год – **до 15 мая 2023 года.**

РЕШИЛИ: представителям общешкольного родительского комитета принять активное участие в подготовке школы к новому учебному году, в проведении летней оздоровительной кампании и организации отработки учащимися школы и довести информацию до родителей классов, интересы которых представляют.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

По пятому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ педагога-психолога школы Онучину Дарью Леонидовну, которая провела беседу с родителями на тему: «Цифровые технологии и дети»:
- цифровая реальность Поколения Z;
-общий принцип воронок вовлечения детей в социальные сети;
-как понять, что ребёнок подписан на деструктивный контент.

РЕШИЛИ: использовать правила поведения ребёнка в сети Интернет, проводить профилактику интернет-зависимости, проводить инфодетокс для всей семьи.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

По шестому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:

СЛУШАЛИ заместителя директора по правовому воспитанию Попову Елену Сергеевну, которая провела информирование родителей о необходимости соблюдения Закона Свердловской области № 73-ОЗ, содержащего положения по недопущению нахождения детей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения несовершеннолетних в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей (06.06.2022). Раздача информационных листовок о «комендантском часе».

РЕШИЛИ: 1.Усилить совместную работу администрации школы, педагогического коллектива, родительской общественности по профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися школы.

2. Распространить среди родителей информационные листовки о «комендантском часе» в рамках соблюдения Закона Свердловской области № 73-ОЗ.

Голосовали «за» - единогласно, «против» - нет.

Председатель Садыкова Лилия Радиковна

Секретарь Карниченко Вероника Александровна

