Общешкольный родительский комитет

ПРОТОКОЛ № 1

от «_14_» сентября 2021 года

Место проведения: МАОУ СОШ № 25
Время проведения: 18.00

Присутствуют: 1А-3; 2 Б, В, Г, Д, Ж; 3А-Г, 4А-Г, Ж, 5А-Е, М; 6Б-Е; 7Б-Е; 8А-Д; 9А, Б, Г, М; 10А, Б; 11А, Б.

Необходимое число членов общешкольного родительского комитета от установленного состава на заседании присутствует.

СЛУШАЛИ директора школы Разумную Ларису Валентиновну, которая предложила следующую повестку заседания:

1. Утверждение состава ОРК на 2021-2022 учебный год. Распределение по комиссиям.
2. Утверждение плана работы ОРК на 2021-2022 учебный год.
3. О коррекции УП школы на 2021-2022 учебный год и согласовании ООП ООО, Программы воспитания, организация дополнительного образования.
4. О проведении Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.
5. О платных образовательных услугах.
6. О внешнем виде учащихся (форма, сменная обувь).

Других предложений от членов общешкольного родительского комитета не последовало. Вопрос поставлен на голосование.

РЕШИЛИ – утвердить предложенную повестку заседания.

Голосовали «за» _-единогласно____ «против»-нет_____

По первому вопросу повестки заседания общешкольного родительского комитета:

СЛУШАЛИ директора школы Разумную Ларису Валентиновну, которая представила председателя - Садыкову Лилию Радиковну. Секретарь – Малышкина Ольга Геннадьевна. Садыкова Л.Р. зачитала поименный состав общешкольного родительского комитета, распределенных по комиссиям.

ВЫСТУПИЛИ_____

_____

ПРЕДЛОЖИЛИ: дополнить состав комиссий нераспределенными членами родительского комитета

РЕШИЛИ – утвердить состав ОРК и комиссий на 2021-2022 учебный год,

Голосовали «за»- единогласно_____ «против»-нет_____

Голосовали «за»-единогласно _____ «против»-нет_____

По второму вопросу повестки заседания общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ директора **Разумную Л.В.,** которая ознакомила родителей с планом работы ОРК на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Повестка заседаний	Ответственные	Сроки
1.	1. Утверждение состава ОРК на 2021-2022 учебный год. Распределение по комиссиям. 2. Утверждение плана работы ОРК на 2021-2022 учебный год. 3. О коррекции УП школы на 2021-2022 учебный год и согласовании ООП ООО, Программы воспитания, организация дополнительного образования. 4. О проведении Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году. 5. О платных образовательных услугах. 6. О внешнем виде учащихся (форма, сменная обувь). 7. Согласование локальных актов.	Председатель ОРК Садыкова Л.Р. Директор, Разумная Л.В. Зам. директора по УВР Тюгунова Н.А., Спасова Е.А. Зам.директора по УВР Тюгунова Н.А Директор, Разумная Л.В.	14.09.2021
2.	1. Отчет комиссии по питанию ОРК 2. О проведении предметных недель и декад и предметных олимпиад в 2021-2022уч. году. 3. Об организации внеурочной деятельности	Зам. директора по ПВ, Петрова С.А. Зам.директора по УВР Тюгунова Н.А. Методист Фирсова О.Н.	11.2021
3.	1. О результатах мониторинга учебно-воспитательной работы в первом полугодии. 2. О проведении ГИА в 2021-2022 уч. году. 3. О реализации программы воспитания в 1 полугодии 2021-2022 учебного года. 4. О проведении Дней науки в феврале 2022 г.	Зам.директора по УВР, Федорова Э.Б. Зам.директора по ВР, Викторова И.А. Зам.директора по УВР Тюгунова Н.А.	01.2022

4.	1. О формировании учебного плана на 2022-2023 учебный год. 2. О проведении Дня открытых дверей. 3. О подготовке школы к новому 2022-2023 учебному году. 4. Самообследование школы за 2021 год. 5. О летней трудовой практике. 6. О проведении летней оздоровительной кампании школьников.	Зам.директора по УВР, Федорова Э.Б. Директор, Разумная Л.В. Зам.директора по УВР, Тюгунова Н.А. Зам. директора по ПВ, Петрова С.А.	04.22

ВЫСТУПИЛИ: Вопрос: - Известно ли какие предметы и сколько будут на ОГЭ в этом уч. году?
- Информация точно будет в январе, плюс если раньше, то на сайте школ.

ПРЕДЛОЖИЛИ: членам общешкольного родительского комитета выйти на классные родительские собрания с информацией о плане работы ОРК на 2021-2022 уч.год.

РЕШИЛИ – организовать совместную деятельность администрации школы, педагогического коллектива и членов ОРК по работе над реализацией плана работы ОРК на 2021-2022 учебный год.

Голосовали «за»-единогласно _____ «против»-нет_____

По третьему вопросу повестки заседания общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Тюгунову Н.А. , которая ознакомила родителей с особенностями УП школы на 2021-2022 учебный год и изменениями в ООП ООО

ВЫСТУПИЛИ:

ПРЕДЛОЖИЛИ: -

РЕШИЛИ – родителям учащихся МАОУ «СОШ № 25» ознакомиться с УП школы на 2021-2022 учебный год на сайте школы и согласовать изменения в ООП ООО.

СЛУШАЛИ заместителя директора по ВР Спасову Е.А. , которая ознакомила родителей с Программой воспитания и организацией дополнительного образования в 2021-2022 учебном году.

Вопрос: Хотели записаться в футбольную секцию, но мест уже нет. - Да, у нас ограничено количество ставок, на футбол, робототехнику и тейквондо записи закончены

ВЫСТУПИЛИ: В сафике давали сертификаты их можно использовать. Это они и есть. – На самбо можно пойти по ним? Уст

ПРЕДЛОЖИЛИ: - По другой системе, это школа "Лидер" модуль "экспедиции, экскурсии, походы"?

РЕШИЛИ – родителям учащихся МАОУ «СОШ № 25» ознакомиться с Программой воспитания и организацией дополнительного образования в 2021-2022 учебном году на сайте школы. это отряд "Знамя", археолог. поход "Луч", "Знамя" со скольки лет. – с 5 класса, но вахта с 14 лет.

По четвертому вопросу повестки заседания общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Тюгунову Н.А., которая ознакомила родителей с проведением Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.

ВЫСТУПИЛИ:

ПРЕДЛОЖИЛИ: -

РЕШИЛИ – организовать совместную работу администрации школы, педагогического коллектива и родителей учащихся по проведению Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.

Голосовали «за» _____ «против»_____

По пятому вопросу повестки заседания общешкольного родительского комитета:
СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Тюгунову Н.А, которая ознакомила родителей с организацией платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году.
Главный бухгалтер Поротникова Н.П. предложила согласовать с родителями рассылку квитанций родителям в электронном виде.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг, состав преподавателей на 2021/2022 учебный год

Название курса	Преподаватель
Образовательная область «Филология»	
Лингвистический анализ художественного текста	Кузьминых М.А. Мезенкова В.В. Попова Т.Е. Яковлева М.Н.
Совершенствование видов речевой деятельности	
Комплексный анализ художественного текста	
Многоаспектный анализ текста	

Образовательная область «История и обществознание. География»	
Великие потрясения XX века	Петрова С.А. Краснова Н.В. Петрова С.А. Мерзлякова Е.Н.
Неизвестные страницы истории	
Обществознание: теория и практика	
Экономическая география	
Образовательная область «Математика. Информатика»	
Реальная математика	Зайнуллина Т.А. Кукарцева Е.С. Соколова Я.Ю. Тюгунова Н.А. Шумкова М.П.
Текстовые задачи в курсе математики	
Универсальные способы решения задач	
Решение задач повышенного уровня по информатике и ИКТ	Ващук Е.С. Кузнецова Е.А.
Образовательная область «Естествознание»	
Решение задач повышенного уровня по физике	Дорофеева Т.Н. Тимофеева Н.А. Ширыкалова В.М.
Решение задач повышенного уровня по химии	
Решение цитологических и генетических задач	
Образовательная область «Иностранные языки»	
Well come!	Грушевских С.М. Девяшина Е.В. Кочнева К.Е. Лаврова А.А. Поленова И.Г. Шарапова Н.Н.
Английский-это легко	
«CambridgeEnglish»	
Веселый английский	
Английский с удовольствием	
Английский для всех	
«EasyEnglish grammar» (Английская грамматика-это просто!)	
Французский язык (первый/второй год обучения)	Чемякина О.А. Шарапова Н.Н.
Немецкий язык (первый/второй год обучения)	Лаврова А.А. Поленова И.Г.
Образовательная область «Дополнительное образование»	
Уход и присмотр за детьми во внеурочное время	Усова А.Ю. Шарапова Е.А.
Стартовая школа «Школа развития», группа 1	Курманаева Е.В.
Стартовая школа «Школа развития», группа 2	Богачева М.А. Шарапова Е.А.
Вокально-театральная студия «Конфетти Талантов»	Вторушина К.Н. Грушевских С.М.

Стоимость

Стартовая школа «Школа развития»	2280 (2 раза в неделю по 2 часа)

Уход и присмотр за детьми во внеурочное время	2600 (3 часа в день)
Курсы	1400 (1 раз в неделю)
Курсы	2800 (2 раза в неделю)

ВЫСТУПИЛИ: _____

_____

ПРЕДЛОЖИЛИ: членам общешкольного родительского комитета выйти на классные родительские собрания и ознакомить родителей с документацией по платным образовательным услугам.

РЕШИЛИ – организовать совместную деятельность администрации школы, педагогического коллектива и членов ОРК по работе над организацией платных образовательных услуг, одобрить рассылку квитанций родителям в электронном виде.

Голосовали «за»-единогласно _____ «против»-нет_____

По шестому вопросу повестки:

СЛУШАЛИ директора школы Разумную Ларису Валентиновну, которая ознакомила членов ОРК с решением педагогического совета (протокол № 43 от 8.04.2013 г.) о введении школьной формы с 1 сентября 2013 учебного года, и утвержденными фасонами для обучающихся разных ступеней обучения (протокол УС № 2 от 11.04.2013 г.). Все нормативные документы:

Постановление Правительства Свердловской области от 20.11.2013г. № 1404-ПП "Об утверждении требований к одежде обучающихся в государственных общеобразовательных организация Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях в Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования"

Письмо Минобрнауки России от 28.03.2013 N ДЛ-65/08 "Об установлении требований к одежде обучающихся"

Размещены на сайте школы в разделе Школьная форма.

ВЫСТУПИЛИ: Была статья в URA.RU, Леонид Кондратьевич глава ателье „Такс" и папа ученика 9 класса. В 2013г. школа обратилась с просьбой поддержать идею школьной формы.

ПРЕДЛОЖИЛИ: членам общешкольного родительского комитета выйти на классные родительские собрания и ознакомить родителей с решением ОРК о необходимости добиваться от каждого учащегося школы обязательного ношения школьной формы.

Ателье специализируется на пошиве праздн. одежды и форма прошла сертификацию в Оренбурге как школьная одежда. в соответствии Евро - одежда стандартов. После статьи мог обвениться с корреспондентом URA.RU и предоставить всю информацию, но ей не воспользовались.

У нас есть даже наборы с своей сам ч.

РЕШИЛИ – организовать совместную деятельность администрации школы, педагогического коллектива и членов ОРК по работе над реализацией решений об обязательном ношении школьной формы всеми учащимися школы.

Голосовали «за»-единогласно _____ «против»-нет_____

Приложение №1

Расчет стоимости услуги "Присмотр и уход за детьми в свободное от уроков время" на одного учащегося.

Наименование расходов	1-4 кл. за один час	1-4 кл. в месяц
А1 – оплата труда педагога из расчета за один час работы для одного учащегося с Уральским коэффициентом	26.4	1663.2
А2 – оплата труда административного и вспомогательного персонала с Уральским коэффициентом	2.6	163.8
А3 – расходы на оплату труда в цене платной услуги из расчета за один час работы для одного учащегося, в т.ч. налоги	8.8	554.4
Б1 – расходы на содержание одного кв.м. здания за один час на одного учащегося (223,225)	0	0
С1 – расходы на организацию МАОУ за один час на одного учащегося налоги УСНО	0	0
Р1 – расходы на развитие материальной базы за один час на одного учащегося и расходные материалы (бумага, картриджи)	3.47	218.61
ИТОГО	41.27	2600.01

Расчет стоимости услуги "Спецкурс по предметам" на одного учащегося		
Наименование расходов	За один час	За один месяц

А1 – оплата труда педагога из расчета за один час работы для одного учащегося с Ур. Коэфф	202	1616
А2 – оплата труда административного и вспомогательного персонала	15	120
А3 – расходы на оплату труда в цене платной услуги из расчета за один час работы для одного учащегося, в т.ч. налоги	66	524
Б1 – расходы на содержание одного кв.м. здания за один час на одного учащегося (223,225)	30	240
С1 – расходы на организацию МАОУ за один час на одного учащегося налоги на прибыль	17	241
Р1 – расходы на развитие материальной базы за один час на одного учащегося	7	59
ИТОГО	337	2800

Расчет стоимости услуги "Школа развития для детей 5-6 лет" на одного учащегося		
Наименование расходов	За один час	За один месяц
А1 – оплата труда педагога из расчета за один час работы для одного учащегося с ур. Коэфф	**57.14**	1371.36
А2 – оплата труда административного и вспомогательного персонала	**4.40**	105.6
А3 – расходы на оплату труда в цене платной услуги из расчета за один час работы для одного учащегося, в т.ч. налоги	**18.6**	446.4
Б1 – расходы на содержание одного кв.м. здания за один час на одного учащегося(ст.223,225)	**9.5**	228
С1 – расходы на организацию МАОУ за один час на одного учащегося (канцтовары+налоги)	**12.4**	77.6

Р1 – расходы на развитие материальной базы за один час на одного учащегося	**6.31**	51.44
ИТОГО	**108.35**	2280,00

Главный бухгалтер Поротникова Н.П.

Разное: 1) На нашу школу поступила жалоба в администрацию Президента.
- Грубый охранник в начальной школе.
- Некому учить с 9.20.
- В библиотеке учебники начальной школе выдают под подпись родителям.

2) Электронный дневник?
- Заработал с сегодняшнего дня, старые пароли не работают. Нам необходимо было составить отчет за прошлый год с учетом трех не сдавших ОГЭ.

3) - Зачем пароли для детей и родителей? Есть родители.
4) Почему расписание в старших классах постоянно меняется? - Диктат, учителя болеют или на обучении, чтобы в одно окно.
5) Системой оценивания "весовые" - да это остается.
6) Будет в спар. школе и питание холодное!
- Начало было. - Элементы, в школе было хорошо, быстро обновлено. Будет работать с 13.00. Вы можете прийти в столовую купить еду, попробовать.
7) Прививки будут ставить? Детям с октября приходили учителя все привили старших
8) А прививки Маше и Эдуардам? - не успевали.
9) Клас. рук. должен подойти к директору и проинформировать о состоянии здоровья детей.

Председатель ОРК Л.Р. Садыкова

Секретарь ОРК О.Г. Малышкина