**ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ**
**ПРОТОКОЛ № 2**

от «_03_» апреля 2021 года

**Место проведения**: МАОУ СОШ № 25
**Время проведения**: 10.00

**Присутствуют**: 53

Необходимое число членов Общешкольного родительского комитета от установленного состава на заседании присутствует.
**СЛУШАЛИ директора школы** Разумную Ларису Валентиновну, которая предложила следующую повестку заседания:

1. Сообщение школьного психолога о девиантном поведении подростков.
2. Информация о кружках и секциях в МАОУ «СОШ № 25».
3. О формировании учебного плана на 2021-2022 учебный год.
4. О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах.

5. О подготовке школы к новому 2021-2022 учебному году. Летняя оздоровительная кампания.
6. Рассмотрение и согласование локальных актов.
7. Экскурсия по старшей школе.

Других предложений от членов Общешкольного родительского комитета не последовало.
Вопрос поставлен на голосование.

РЕШИЛИ – утвердить предложенную повестку заседания.

Голосовали «за» 53 «против» –

По первому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ школьного психолога Гатауллину Викторию Сергеевну,** которая ознакомила родителей с причинами, видами и формами проявления девиантного поведения подростков и выбором плана коррекции.
**ВЫСТУПИЛИ:**

**ПРЕДЛОЖИЛИ: -**

**РЕШИЛИ –** на родительских собраниях довести до сведения родителей краткую информацию школьного психолога и при необходимости пригласить Викторию Сергеевну с беседой в классный коллектив или на родительское собрание.

Голосовали «за» 53 «против» –

По второму вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ заместителя директора по воспитательной работе Викторову Ирину Анатольевну,** которая ознакомила родителей с перечнем кружков и секций, организованных в МАОУ «СОШ № 25»
**ВЫСТУПИЛИ:**

**ПРЕДЛОЖИЛИ: -**

**РЕШИЛИ –** на родительских собраниях довести до сведения родителей информацию о работе кружков и секций, организованных в МАОУ «СОШ № 25».

Голосовали «за» 53 «против» –

По третьему вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Федорову Э.Б.,** которая ознакомила с порядком формирования обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений на 2021-2022 учебный год.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**ПРЕДЛОЖИЛИ: -**

**РЕШИЛИ –** на родительских собраниях в мае месяце провести анкетирование родителей (законных представителей) и на классных часах - обучающихся по выбору учебных предметов (курсов) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Выписку и заявления родителей сдать заместителям директора по УВР до 01.06.2021 г.

Голосовали «за» 53 «против» –

По четвертому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Тюгунову Н.А.,** которая ознакомила с порядком проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах.

**ВЫСТУПИЛИ:**

**ПРЕДЛОЖИЛИ: -**

**РЕШИЛИ –** на родительских собраниях довести до сведения родителей информацию о порядке проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах.

Голосовали «за» 53 «против» –

По пятому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ директора школы** Разумную Ларису Валентиновну, которая ознакомила членов управляющего совета с датой приемки школы – начало августа 2021 года. Обратилась к членам общешкольного родительского комитета с предложением по подготовке классных кабинетов к новому 2021-2022 учебному году.
Рассказала о проведении летней оздоровительной кампании в 2021 г.
Летний оздоровительный лагерь в школе будет организован в 2 смены (июнь, июль). В первую смену – 100 детей, во вторую – 50 детей. Начальники лагеря – Вторушина К.Н. и Ахлюстина Н.В. (первая и вторая смены соотвественно).
Спортивная школа «Лидер» - июнь 30 человек.
«Алые паруса»: июнь -100 детей и июле – 80 детей.
Трудовой лагерь в июне и июле по 10 подростков.

**ВЫСТУПИЛИ:**
- Сколько дней будет смена? - 21 дней

**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

**РЕШИЛИ –** обратиться к представителям общешкольного родительского комитета с предложением принять активное участие в подготовке школы к новому учебному году и в проведении летней оздоровительной кампании.

Голосовали «за» 53 «против» –

По шестому вопросу повестки заседания Общешкольного родительского комитета:
**СЛУШАЛИ заместителя директора школы по УВР в старшей школе** Тюгунову Нурию Ахмядиевну, которая ознакомила членов Общешкольного родительского комитета со следующими положениями:

Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом

Положение о получении образования в форме семейного образования

Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в ОО

Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в ОО

Положение о языке (языках) обучения и воспитания

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ

Положение об организации питания

Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Положением о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся ОО

Положением о поощрении обучающихся

Положением о портфолио обучающихся

Порядком зачета ОО результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

Порядок приема граждан

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

Порядок хранения в архивах ОО на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ

Режим занятий обучающихся

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации

**ВЫСТУПИЛИ:**

_____

**ПРЕДЛОЖИЛИ:**

_____

**РЕШИЛИ** – принять вышеперечисленные положения.

Голосовали «за» 53 «против» –

Секретарь ОРК Яф.

7) Разное!

1. Оценки 1, 2 вводятся только в нашей школе? – нет.
2. Если оценки стоят в электронном дневнике их можно исправить?
   – учитель может исправить оценку в течение двух недель.
3. Как исправить оценку, если прошло две недели?
   – Никак.
4. а) На сайте будет информация, по успеваемости в электронном журнале,
   – да, будет. Все будут внесено кл. рук.-ли, а они разошлют на почту родителям.

   б) Где смотреть на сайте?

   Сведения об образов. организации → документы → локальные акт.

5. Дети не пишут домашнее заранее в бумажных носителях, а учитель заполняет электронный дневник поздно, как контролировать родителям?
   – Обязательно проговорим с учителями эту ситуацию
6. Как исправить оценки? В какое время?
   – Нужно согласовать с учителем, можно через классного руководителя.
7. Замечание: позвольте дом. задание после 19 часов
   – поговорим с учителем.
8. В других программах ограничение по времени: дети не успевают выполнить – учтем.
9. Дети не могут скачать файлы сами – просят родителей, просьба работать на платформе учебного заведения. Долго распаковка файлов вызывает трудности.
10. Дом. задание часто стоит не на тот день, дети путают
    – пишите письма на почту школы
11. Форма!
    – брюки темно-синие можно? – можно.

- В том платье? - можно
- Можно без платья? - можно.
- Почему не пускают в школу в синих брюках? - Нужно выбирать, нарушения нет.
- Классическую сорочку можно менять на водолазку? - можно.
- Эмблема важна? - да, важна.